

Щӑныгӑ шрагӑгӑуӑт муниципальнӑ
бюджет Ӏуэхушӑӑӑ «Совет Союзым и
Лыхӑжӑ Диденко Николай Матвей и
кӑуэм и цӑр зезыхӑ Гимназиӑ №2»



Битеулю билим берген муниципал
бюджет махкеме «Совет Союзну Герою
Николай Матвеевич Диденко атлы
Гимназия №2»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2
имени Героя Советского Союза Николая Матвеевича Диденко»

ПРИКАЗ

12.08.2021г.

г. Прохладный

№ 210 –ОД

Об организации работы МБОУ «Гимназия №2» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказываю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в МБОУ «Гимназия №2» и выполнение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

- по Гимназии - Токареву К.М., заведующую хозяйством,
- по дошкольному отделению №5 - Токареву О.И., старшего воспитателя,
- по дошкольному отделению №16 - Кононову И.В., заведующего;
- по дошкольному отделению №21- Мельниченко Е.Г., заведующего.

2. Кочесоковой Р.М., Барковой С.А., заместителям директора по УВР:

- 1) обеспечить закрепление за каждым классом отдельного кабинета для обучения по всем предметам, за исключением предметов, требующих разделения на группы или специального оборудования;
- 2) обеспечить формирование динамического расписания уроков и звонков, обеспечивающих максимальную разобщенность классов в течение учебного дня;
- 3) составить график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся.

3. Учителям-предметникам:

- 1) проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (Приложение 1);
- 2) реализовать до 31.12.2021 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Классным руководителям, воспитателям дошкольных отделений:

1) провести классный час (беседу) на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2021»;

2) оповестить родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся о режиме функционирования Гимназии и дошкольных отделений до 31.12.2021;

3) уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

5. Заместителю директора по ВР Баваш В.В.:

1) уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в МБОУ «Гимназия №2» в соответствии с Санитарными правилами 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), которые устанавливают требования к особому режиму работы, в том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» в срок до 28.08.2021;

2) организовать «утренний фильтр» обучающихся при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание обучающихся с признаками респираторных заболеваний.

3) не допускать скопления обучающихся при входе, в гардеробных, местах общей доступности (актовый зал, столовая, библиотека), рекреациях;

4) осуществлять контроль за использованием средств индивидуальной защиты для работников и обучающихся в местах общей доступности

5) оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

6. Не допускать проведение массовых мероприятий между различными классами (школами). Проведение праздничных мероприятий организовывать на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей (законных представителей). При неблагоприятных погодных условиях торжественные линейки, проведение торжественных мероприятий допускается в зданиях Гимназии дошкольных отделений разобщено, обеспечив социальную дистанцию детей их родителей и педагогов.

7. Сохранить за родителями (законными представителями) обучающихся право выбора формы удаленного обучения с применением дистанционных технологий не только в период сезонных заболеваний (карантина) и активированных дней, а также в иные периоды по заявлению родителей (законных представителей).

8. Педагогическим работникам на случай ухудшения эпидемиологической ситуации необходимо предусмотреть возможность применения формы удаленного обучения с применением дистанционных технологий.

9. Медицинским работникам дошкольных отделений Гимназии Шлепкиной В.Н., Булановой Л.Ю., Шиянова Л.Н.:

1) на входе измерять температуру воспитанникам, вести журнал термометрии. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;

2) следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

3) обеззараживать воздух в помещениях устройствами в соответствии с требованиями.

9.1. Кадубец Т.В., инспектору по кадрам, вести журнал термометрии сотрудников Гимназии и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний.

10. Токаревой К.М., заведующей хозяйством Гимназии, Токаревой О.И., Забильской Н.В., Домбровой Г.Н., заведующим хозяйством ДО № 5,16,21:

1) 31 августа 2021 организовать и провести генеральную уборку с использованием средств дезинфекции перед открытием Гимназии и ДО;

2) организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств - один раз в неделю;

3) организовать очистку вентиляционных решеток - один раз в неделю;

4) расставить кожные антисептики - на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

5) расставить в учебных помещениях и медицинском блоке обеззараживатели воздуха.

6) еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты - маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;

7) вести журнал термометрии работников дошкольных отделений и обеспечить проведение «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в здание лиц с признаками респираторных заболеваний.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №2»

А.Н. Жолаева