Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 10.02.2020г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №2»
_____ И.М. Ворошилова
Приказ от 10.02.2020г. № 26-ОД

Положение о порядке регламентации и оформления отношений МБОУ «Гимназия №2» городского округа Прохладный КБР и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

г. Прохладный, КБР

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке регламентации и оформления отношений МБОУ «Гимназия №2» (далее – Гимназия) городского округа Прохладный КБР и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее – Положение) разработано с целью реализации права на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- на основании приказа Министерства образования, науки и по делам молодёжи от 24.02.2014 г. № 158 «Об установлении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Приказа Министерства образования, науки и по делам молодёжи от 11.05.2018 г. № 393 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки от 24.02.2014 г. № 158 «Об установлении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189) и/или
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26);
- письма Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи от 01.10.2018 г. № 22-01-13/6880 «Об индивидуальном обучении учащихся на дому»;
- Приказом МУ «Управление образования местной администрации г.о. Прохладный КБР» от 29.01.2020 г. № 47

1.3.. Отношения, возникающие при организации обучения на дому или в медицинских организациях, регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, городского округа Прохладный КБР, уставом Гимназии и настоящим Положением.

1.4. Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - программы общего образования) на дому или в медицинских организациях являются:

– обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, дети с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды, которые не могут по состоянию здоровья посещать общеобразовательные учреждения (далее - обучающиеся);

– родители (законные представители) обучающихся;

– муниципальное общеобразовательное учреждение, расположенное на территории городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики и реализующее программы общего образования;

– медицинские организации.

1.5. Обучение на дому или в медицинской организации обучающихся организуется Гимназией, на основании заключения медицинской организации и в письменной форме обращения (заявления) родителей (законных представителей).

1.6. Директор Гимназии городского округа Прохладный КБР при приёме в общеобразовательное учреждение обеспечивают приём граждан, имеющих право на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение.

1.7. Родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора Гимназии с просьбой об организации обучения на дому или в медицинской организации на период, указанный в медицинском заключении.

II. Оформление отношений МБОУ «Гимназия №2» с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по программам общего образования на дому

2.1 Отношения между Гимназией и родителями (законными представителями) регламентируются уставом и локальными актами Гимназии.

2.2 Основанием для организации обучения обучающихся на дому в МБОУ «Гимназия№2» г.о. Прохладный является приказ начальника муниципального учреждения «Управление образования местной администрации г.о. Прохладный КБР» (далее – Управление образования), для подготовки которого Гимназия обязана предоставить следующие документы:

–ходатайство Гимназии, в котором указывается фамилия, имя, отчество ребёнка полностью, дата рождения ребёнка, наименование Гимназии, класс, срок обучения, № и дата выдачи медицинской справки (заключения), кем выдана;

–копия медицинской справки (заключения) ГБУЗ «ГБ» и\или ПМПК;

–копия заявления родителей (законных представителей);

–индивидуальный учебный план, в котором указано количество часов по предметам, согласованный с родителями (законными представителями).

2.3. При организации обучения обучающихся на дому в Гимназии должны быть следующие документы:

–заявление родителей (законных представителей) (Приложение к Положению);

–приказ начальника Управления образования;

–приказ по Гимназии;

–расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Гимназии;

–журнал учета проведенных занятий;

–учебный план на каждого обучающегося, письменно согласованный с родителями (законными представителями) и утвержденный приказом директора Гимназии(Приложение к Положению);

–-Договор об организации индивидуального обучения на дому с родителями (законными представителями) обучающегося и директором Гимназии.

2.4. При назначении учителей, работающих с обучающимся на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.5. Учебная нагрузка для этой категории учащихся определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами, рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189) или СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26).

2.6. Распределение часов по предметам осуществляется Гимназией с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей ребенка.

2.7. Время занятий согласовывается с родителями (законными представителями).

2.8. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом Гимназии.

2.9. При организации обучения на дому могут быть применены различные формы организации образовательного процесса (приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, самостоятельная работа обучающегося, посещение учебных предметов в школе). Допускается сочетание форм организации образовательного процесса исходя из возможностей и интересов обучающегося на дому.

2.10. Гимназия:

– предоставляет обучающемуся в бесплатное пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно – методические материалы, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

– обеспечивает обучающегося специалистами из числа педагогических работников;

– оказывает обучающемуся психолого-педагогическую, медико-социальную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, в том числе и родителям (законным представителям) в соответствии с планом работы Гимназии с семьями, имеющими детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

– осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;

– выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию документ об образовании или свидетельство об обучении, для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Гимназии, выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

2.11. В период обучения обучающегося на дому оплата учителям производится в соответствии с Положением по оплате труда Гимназии.

2.12. В случае отсутствия учителя (по уважительной причине) не позднее, чем через неделю администрация Гимназии, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся на дому учеником другим учителем.

2.13. В случае болезни ученика, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать прохождение программного материала в дополнительный период. Сроки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

III. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Обучающийся имеет право:

–на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии федеральными образовательными стандартами;

–вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Гимназии;

–на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

–на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

3.2. Обучающийся обязан:

– соблюдать требования Устава Гимназии;

– добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

– уважать честь и достоинство работников Гимназии;

– соблюдать расписание занятий;

– находиться в часы, отведенные для проведения занятий, дома;

– вести дневник.

3.3. Родители (законные представители) имеют право:

– защищать законные права и интересы ребёнка;

– обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Гимназии, начальнику Управления образования;

– присутствовать на уроках по согласованию с администрацией ОУ.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

–выполнять требования Устава Гимназии;

–поддерживать интерес ребёнка к обучению;

–ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

–создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

–своевременно, в течение дня, информировать Гимназию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

–контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий, учитывать методические рекомендации специалистов Гимназии (социального педагога, психолога, медицинского работника);

3.5. Права педагогических работников определены Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Гимназии.

3.6. Учитель обязан:

–Реализовать учебный программный материал с учетом склонностей и интересов детей;

–развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

–знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

–не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

–своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

–контролировать ведение дневника учеником и расписываться в нем о проведенном занятии;

–систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

3.7. Обязанности классного руководителя:

–согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

–поддерживать контакт с учащимися и его родителями (законными представителями), знать состояние здоровья обучающихся;

–контролировать ведение дневников обучающихся.

3.8. Обязанности администрации Гимназии:

–контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

–контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения обучающихся на дому;

–обеспечивать своевременный подбор учителей;

–предоставлять в недельный срок в Управление образования ходатайство об организации обучения обучающихся на дому после предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов.

IV. Оформление отношений МБОУ «Гимназия №2» с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по программам общего образования в медицинских организациях

4.1. Гимназия, осуществляющие обучение в медицинских организациях, определяются их учредителем на основании обращения медицинской организации.

4.2. Обучение по программам общего образования в медицинских организациях проводится индивидуально или в форме группового обучения.

4.3. Расписание занятий согласовывается с главным врачом и вывешивается в месте, доступном для ознакомления обучающемуся и (или) родителям (законным представителям).

4.4. Расписание занятий утверждается приказом Гимназии, осуществляющего обучение в медицинской организации.

4.5. Гимназия:

–обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников;

–осуществляет промежуточную аттестацию обучающихся;

–выдает обучающемуся ведомость оценок по итогам обучения по программам общего образования в период обучения в медицинской организации, а также ведомость с результатами промежуточной аттестации.

Директору МБОУ «Гимназия №2»

И.М.Ворошиловой

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____
(Ф.И.О. ребенка)

_____
(дата рождения ребёнка)

_____
(класс)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка обучение на дому в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Учебные занятия прошу проводить по адресу:_____

Основание – медицинская справка, выданная _____

_____
(наименование медицинского учреждения)

от "___" _____ 20__ г. № ___

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"___" _____ 20__ г. _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)