

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2019г.



Утверждаю
директор МБОУ «Гимназия №2»
И.М. Ворошилова
Приказ от 30.08.2019г. № 247-ОД

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

г. Прохладный, КБР

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения МБОУ «Гимназия №2» (далее - Гимназия), регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применяемые к оценке успеваемости по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом Гимназии и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся Гимназии. Положение принимается Педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение вступает в силу с даты утверждения директором Гимназии.

1.3. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в классах 2-ого и 3-его уровней образования.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соответствие этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в Гимназии подразделяется на:

- годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четверную, триместровую и полугодовую аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущий контроль - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (тем, модуля) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6. В соответствии с Уставом Гимназии при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки.

1.7. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом Гимназии.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня

освоения обучающимися тем, разделов, глав, модулей, учебных программ за оцениваемый период, прочность формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической работы и др. Руководитель предметных методических кафедр, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достигнутых обучающимися в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов гимназии подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курса ОРКСЭ.

2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.8. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносится в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.10. Административные контрольные работы по всем предметам входят в текущий контроль и проводятся 3 раза в год согласно плана работы (сентябрь, декабрь, май).

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.12. Тесты для контрольных, лабораторных и практических работ хранятся в течение текущего учебного года.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, триместровой, полугодовой промежуточной аттестации.

3.1. Четвертная (2-4 кл.), триместровая (5-9 классы), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся гимназии проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, триместр, полугодие).

3.2. Отметка объявляется за четверть, триместр, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодие выставляется при наличии 5 - ти и более текущих отметок за соответствующий период.

Учебные предметы, на которые в учебном плане отведено 0,5 часа в неделю оцениваются по полугодиям.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимо на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, триместр, полугодие объявляется не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учебно в каникулярное время и пройти четвертью, триместровую, полугодую аттестацию. В первом классе в течение первого полугодия контрольные дидактические работы не проводятся.

3.6. Независительная оценка за четверть, триместр, полугодие считается четвертью, триместровой, полугодовой заочностью. Лицензия такой заочности осуществляется в течение учебного года:

— для учащихся, получающих образование по основным общеобразовательным программам начального общего (всех форм получения образования и форм обучения):

- за I четверть – до 15 ноября;
- за II четверть – до 15 января;
- за III четверть – до 15 апреля;
- за IV четверть – до 15 июня;

программам среднего общего образования (всех форм получения образования и форм обучения):

- за I триместр – до 15 декабря;
- за II триместр – до 15 марта;
- за III триместр – до 15 июня (кроме 9-х классов);

полугодовой заочности возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащихся, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертой, триместровой, полугодовой аттестации, путем выставления отметок, в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представляется обучающимся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.9. Аттестация объявляется и осуществляется учебным и оформляется протоколом лицензия заочности.

3.10. Обучающиеся, ликвидировавшие заочность в установленные сроки, считаются основными образовательную программу по предмету, курсу (модулю) за четверть, триместр, полугодие. Учебно-предметником делается запись в классном журнале на странице предмета, по которой лицензирована заочность.

4. Содержание, формы и порядок проведения головной промежуточной аттестации.

«Заключительность за четверть, триместр, полугодие, ликвидирована Ивановым И. Считать верной за четверть, триместр, полугодие оценку «...». Запись заверяется личной подписью учителя и директора (с расшифровкой) и школьной печатью.

4.1. Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных, триместровых, полугодичных промежуточных аттестаций, и представляет собой результаты четвертной, триместровой, полугодичной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок одной четверти, триместра, полугодия, модуль осваивался обучающимися в срок более одной четверти, триместра, полугодия. Окруженные результаты проводятся с учетом итоговых контрольных работ за учебный год.

- инцидент;
 - контрольная работа;
 - изложение с разработкой плана его содержания;
 - сочинение или изложение с творческим заданием;
 - тестирование;
 - контроль с использованием КИМов.
- К другим видам контроля относятся:
- проверка техники чтения;
 - защита реферата;
 - защита проекта;
 - тестирование;
 - собеседование;
 - сдача нормативов по физической культуре;
 - зачет.

4.3. Отметка учащегося за четверть, триместр или полугодие не может превышать среднее арифметическое результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

4.4. Государственная итоговая аттестация в 9-х, 11-х классах проводится в соответствии со сроком и порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

4.5. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года как среднее арифметическое отметок за триместр или полугодие.

4.6. При выставлении головной оценки следует учитывать оценки за четверти (2-4 классы), триместры (5-9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-4 классы), триместровых (5-9 классы) и полугодичных (10-11 классы) оценок.

4.7. Итоги головной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах за текущий учебный год до 25 мая в 2-4, 9, 11 классах, до 30 мая в 5-8, 10 классах.

4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах головной аттестации, путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в учебной части.

49. Итогой головой аттестации по всем предметам учебного плана составляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического Совета Гимназии основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.
410. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами итоговой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
411. Итогой головой промежуточной аттестации объявляются на заседаниях предметных методических кафедр учителей и Педагогического Совета Гимназии.
412. Запись об условном переводе и отметки по предметам за год вносятся в классный журнал, личник и личное дело обучающегося классным руководителем.
413. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчёте на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.
414. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через пробел в классный журнал – учителем предметником, в личное дело – классным руководителем.
51. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
52. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
53. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
54. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю не более 2-х раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося или нахождение его в академическом отпуске.
55. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создаётся комиссия.
56. Не допускается внимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
57. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
58. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом Гимназии. В классном журнале и личном деле обучающегося делается запись «Условно переведён».
59. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
510. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Школой, бесплатно.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.5. Аттестация обучающихся на втором и третьем уровне образования осуществляется за первое и второе учебное полугодие на основании оценок, полученных

6.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по

6.3. Формы, количество и периодичность контрольных работ и зачетов определяются учителем-предметником и доводятся до сведения обучающихся. Количество зачетов по учебным предметам гимназия определяет самостоятельно. Формы зачетов определяются учителем-предметником и могут быть устными, письменными, комбинированными.

6.2. Основной организацией учебной работы в форме семейного образования являются: самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные консультации, зачеты, контрольные работы.

6.1. Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования получают консультации и предоставляют зачетные работы в письменном виде с обязательной слайс экзаменов по всем учебным предметам за курс класса в соответствии с образовательной программой по предмету.

6. Особенности прохождения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих общее образование в форме семейного обучения.

5.18. Обучающиеся в гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленном сроке академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

5.17. При несогласии учащихся, его родителей (законных представителей), (пересдачи экзамена комиссией) учащихся, его родителей (законных представителей) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.16. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленном сроке, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю), о чем делается запись в личном деле учащегося, классном журнале. Выдается справка о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности за 20____/20____ учебный год, издается приказ.

5.15. В случае неявки учащихся без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, а также если задолженность не ликвидирована в установленном сроке неудовлетворительная отметка за четверть, триместр, полугодие считается окончательной.

5.14. Контроль за своевременностью ликвидации промежуточной задолженности осуществляется классный руководитель учащихся и заместитель директора по УВР.

5.13. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учебным.

5.12. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность с полным списком родителей (законных представителей) хранится в учебной части.

5.11. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащихся. Копии уведомлений с полным списком родителей (законных представителей) хранятся в учебной части.

обучающийся за зачёты, приём за зачёты не должна выставляться неудовлетворительная оценка (иными словами, обучающийся, получивший за зачёт неудовлетворительную оценку, должен пересдать зачёт в обязательном порядке).

6.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся переводных классов осуществляется в конце учебного года и проводится в форме итоговых контрольных работ.

6.7. Годовые оценки по предмету выставляются обучающимся на основании оценок за первое и второе учебное полугодие.

6.8. При переходе обучающихся из других образовательных учреждений могут учитываться оценки, подтверждённые документом этого образовательного учреждения.

6.9. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие программу учебного года.

7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель гимназии. Права обучающегося представляются его родителями (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право: проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимся содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта; давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора гимназии;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним необъективное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости и индивидуальных собеседований о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического Совета Гимназии, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору Гимназии.

7.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Гимназией;
- 7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения в процессе процедуры аттестации.

7.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра, на основании приказа по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося осуществляет соответствующие отметки по предмету фактически уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

- 7.9. Гимназия определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- осуществлять проведение всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- 7.8. Родители (законные представители) обязаны: