

АКТ

приёмки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019-2020 учебного года
составлен «12» августа 2019 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2»,
дошкольное отделение №21, 1985.**

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация городского округа Прохладный КБР

(учредитель организации)

361048, КБР, г. Прохладный ул. Комарова 50/А, Прохладный ул. Боронтова 368/1

(юридический адрес, физический адрес организации)

Ворошилова Ирина Михайловна, 8(86631)7-39-57

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

Заведующий Мельниченко Елена Геннадьевна, 8(86631) 4-70-45

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 12 июля 2019 года №689 «О подготовке муниципальных образовательных учреждений городского округа Прохладный КБР к новому 2019-2020 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

в период с 01.08.2019 г. по 12.08.2019 г. комиссией по приемке и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений (организаций) к началу 2019-2020 учебного года Муниципальной межведомственной комиссией по приемке и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Кочергин Д.А. – первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Заместитель председателя комиссии;

Клешня Л.С. – заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам;

Секретарь комиссии:

Гавриш Е.А. – аналитик МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Члены комиссии:

Атаманенко А.Ю. - генеральный директор АО «Прохладный теплоэнерго» (по согласованию);

Ворон И.И. – начальник МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Коба О.Н. – руководитель исполкома местного отделения Партии «Единая Россия» городского округа Прохладный КБР (по согласованию);

Кумыков А.А. – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Прохладный и Прохладненскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы, Главный государственный инспектор г. Прохладного и Прохладненского района по пожарному надзору Главного управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);

Могилевский С.О. – начальник ПЦО ОВО по г. Прохладный - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);

Нерубленко О.М. – начальник отдела культуры, социальной политики и спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Пилипчак А.О. – главный специалист отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;
Рубашкин А.А. – Врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);
Сазонова Г.М. - ведущий специалист отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;
Степанова Л.А. – инженер по ОТ и ТБ МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;
Тур И.В. – председатель ПК Совета председателей профсоюзных комитетов работников образовательных учреждений (по согласованию);
Татимов А.Х. – Врио начальника МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);
Шомахова З.С. – и.о. главного врача ГБУЗ «Центральная районная больница» городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР» (по согласованию)
Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»,

проведена приёмка дошкольного отделения №21 МБОУ «Гимназия №2» .

(полное наименование организации, далее – организация)

I. Основные результаты проверки

В ходе приёмки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» от 19 августа 2015 года;

- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 25 апреля 2011 г. № 07-АВ 182733, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

- Свидетельство о государственной регистрации права от 09 июня 2011 г. № 07-АВ 189575 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

- Свидетельство об аккредитации организации от 18 января 2016 г., Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики: Серия 07А01 № 0000560 , срок действия свидетельства с 18 января 2016 г. до 29 марта 2024 года.

- Лицензия на право проведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 27 ноября 2015 г. Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики: серия 07Л01, № 0000654, регистрационный номер 1800 , срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от 12.03.2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от 23 мая 2017 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0,

б) текущих ремонтов на объектах организации: 0

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации:

косметический ремонт пищеблока, кабинета, кладовой, коридора, покраска оборудования прогулочных площадок.

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

Проведение работ необходимо:

- ремонт ограждения;
- ремонт отмостки и цоколя вокруг зданий;
- замена оконных рам в групповых помещениях;
- ремонт электропроводки;

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: - дошкольное образование;

б) проектная допустимая численность воспитанников - 120 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – 145 воспитанников, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - 25 человек;

д) количество воспитанников, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс – 25 чел.;

е) количество групп по комплектованию:

групп всего - 6; количество воспитанников в группах - 24 человека;

ж) наличие образовательных программ – *имеются*;

з) наличие программ развития образовательной организации - *имеются*;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 9 человек, 90%;

научных работников - 0 – 0 человек, 0 %;

инженерно-технических работников – 0 человек, 0 %;

административно-хозяйственных работников – 1 человек, 10 %;

производственных работников – 12 человек,

учебно-воспитательных работников – 0 человек, 0%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 1 человек, 10 %;

к) наличие плана работы организации на 2019 - 2020 учебный год - *имеется*;

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как *удовлетворительное*.

Здания и объекты организации *не оборудованы* техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов в по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1	Групповые помещения	6	6	80	имеется	имеется	Имеется, удовлетв.	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – *не имеется*, тренажерный зал – *не имеется*, бассейн – *не имеется*,

актовый (музыкальный) зал – имеется, типовое помещение, емкость – 50 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – не имеется;

учебные мастерские – не имеются;

компьютерный класс – не имеется;

в) организация компьютерной техникой – обеспечена не в полном объеме
общее количество компьютерной техники - 2 единицы, из них подлежит списанию – 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – 0 единиц. Основные недостатки:

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное ;

Потребность в спортивном оборудовании: гимнастические палки -25 шт., мячи футбольные – 2 шт., пособия для метания – 10 шт., батут – 1 шт., секундомеры -2 шт.

Основные недостатки: не выявлено

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

6- ти секционные шкафы - 10шт;стеллажи для игрушек– 2шт., , стулья детские – 50шт., столы детские -25шт.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели: шкаф плательный -2шт; стулья офисные - 10; банкетки - 5шт., столы – 2шт., , стеллажи для хранения продуктов питания на пищеблоке -2 шт.

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 250; фонд учебников - , 0%;

научно-педагогическая и методическая литература – 0ед.

Основные недостатки: не выявлено

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное:

общая площадь участка -7794 кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют санитарным требованиям.

Основные недостатки: не выявлено

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют санитарным требованиям.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные недостатки: не выявлено

7. Медицинское обслуживание в организации: организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
мед. сестра	медицина	1	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от 15 февраля 2018 г, № ЛО-07-01-001010, регистрационный номер 28

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – *имеется, приспособлен, емкость – 2 человека, состояние – удовлетворительное;*

логопедический кабинет – *не имеется, кабинет педагога-психолога – не имеется, стоматологический кабинет – не имеется;*

процедурная – *имеется, приспособлен, емкость – 2 человек, состояние – удовлетворительное;*

Потребность в медицинском оборудовании имеется:

- ✓ Оториноскоп с набором воронок – 1 шт.;
- ✓ Анализатор окиси углерода выдыхаемого воздуха с определением карбоксигемоглобина (смокелайзер) – 1 комплект;
- ✓ Аппаратно-программный комплекс для скрининг – оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, функциональных и адаптивных резервов организма – 1 комплект;
- ✓ Вакуумный матрас;
- ✓ Фиксатор ключицы;
- ✓ Термоконтнер для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов – 1 шт.

Основные недостатки: *не выявлены*

8. Питание обучающихся - *организовано:*

а) приготовление пищи осуществляется из *продуктов, поставляемых поставщиками, в соответствии с 44-ФЗ.*

Основные недостатки: *не выявлено*

г) хранение продуктов *организовано, санитарным нормам соответствует.*

Основные недостатки: *не выявлено*

д) обеспеченность технологическим оборудованием - *недостаточное, его техническое состояние соответствует,*

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования *соблюдаются.*

Основные недостатки: *не выявлено*

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования *имеется – холодильник, овощерезка.*

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков *соответствует санитарным нормам.*

Основные недостатки: *не выявлено*

ж) обеспеченность столовой посудой *не достаточное*

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников *имеются.*

Основные недостатки: *не выявлено*

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации *имеется;*

к) питьевой режим воспитанников *организован в соответствии с СанПиН 2.4.3049-13,*

Основные недостатки: *не выявлено*

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) *имеется контракт № 180 от 14 января 2019г с ООО «Дезинфекция».*

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. *соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.*

Основные недостатки: *не выявлено*

10.) Транспортное обеспечение организации – *не организовано*

- а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – *не имеется;*
- в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся: *не обеспечена*
- г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- *не имеется,*

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: *не выполнены*

а) охрана объектов организации осуществляется 3 сторожами, вневедомственной охраной, в дневное время дежурным в составе 1 сотрудника. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 3 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: договор № 98 от 09 января 2019г. ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР».

- б) объекты организации системой охранной сигнализации: *не оборудованы;*
- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты: *оборудованы;* 8 камер, срок хранения информации 30 суток.
- г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;
- д) территория организации ограждением *оборудована, но не обеспечивает несанкционированный доступ по периметру;*
- е) дежурная служба: *организована.*

Основные недостатки: инженерно-техническое сооружение обеспечивающее защиту объекта по периметру требует ремонта, система экстренного оповещения лиц, находящихся на объекте отсутствует, инженерно-техническими средствами и системами охраны (контроля и управления доступом, охранной сигнализацией) не оборудовано

12. Обеспечение пожарной безопасности организации *частично соответствует нормативным требованиям:*

а) Органами Государственного пожарного надзора проверка состояния пожарной безопасности в 2018 году: Распоряжение №81 от 25.10.2018г. отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Прохладному и Прохладненскому району УНДПР ГУ МЧС России по КБР.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки в предписании № 81\01\60 по устранению обязательных требований пожарной безопасности:

- ✓ Демонтировать горючие материалы, использованные для отделки стен на путях эвакуации – *нарушение частично устранено;*
 - ✓ На путях эвакуации 1-го этажа (коридоры) напольное покрытие пола из неопределенного горючего материала – *нарушение частично устранено*
 - ✓ В здании на путях эвакуации отсутствует аварийное освещение –*нарушение не устранено*
- б) требования пожарной безопасности *выполняются по мере финансирования;*
- в) системой пожарной сигнализации объекты организации *оборудованы.*
- г) здания и объекты организации системами противодымной защиты *не оборудованы;*
- д) система передачи извещений о пожаре «Стрелец» *обеспечивает неавтоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;*
- е) система противопожарной защиты и эвакуации *обеспечивает* защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов *обеспечивает* беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. поэтажные планы эвакуации *разработаны.* Ответственные за противопожарное состояние помещений *назначены;*
- ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования *проводилась. Вывод на основании акта № б/н от «28» октября 2018 года, выданного ОАО «Городские электрические сети», соответствует нормам*

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре *организовано*.

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации *проведены не в полном объеме*.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: установлена автоматическая мини-котельная. Опрессовка отопительной системы *не проведена*.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации *соблюдается*.

Воздухообмен осуществляется за счет: *естественная вентиляция*.

Состояние системы вентиляции *обеспечивает* соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации: централизованное, осуществляется МП «Управляющая компания Прохладненский Водоканал» г.о. Прохладный КБР.

16. Газоснабжение образовательной организации: *не осуществляется*.

17. Канализация: централизованное, осуществляется МП «Управляющая компания Прохладненский Водоканал» г.о. Прохладный КБР.

II. Заключение комиссии

Дошкольное отделение №21 МБОУ «Гимназия №2»

(полное наименование организации)

к новому 2019 – 2020 учебному году: *готово*.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

*Аким нарушений при условии
у образовательной организации
и соблюдение требований
пожарной безопасности*

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «30» 09 2019 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «01» 09 2019 по «31» 12 2019 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «31» 12 2019 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

 Кочергин Д.А.

Зам. председателя комиссии:

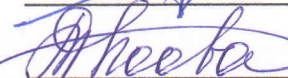
 Клешня Л.С.

Секретарь комиссии:

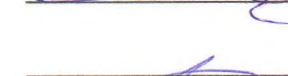
 Гавриш Е.А.


Члены комиссии:

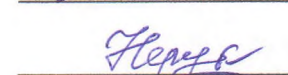
 Атаманенко А.Ю.

 Ворон И.И.

 Коба О.Н.


 Кумыков А.А.

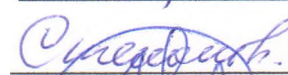
 Могилевский С.О.

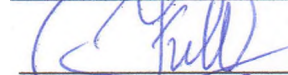
 Нерубленко О.М.

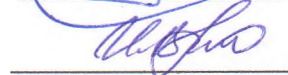
 Пилипчак А.О.

 Арсланов М.З.

 Сазонова Г.М.

 Степанова Л.А.

 Кантамуров Р.М.

 Тур И.В.

 Шомахова З.С.

 Эздеков Б.Х.